

CONGREGAZIONE SUORE FRANCESCAE ELISABETTINE VULGO BIGIE

ROMA - VIA APPIO CLAUDIO, 10

ISTITUTO "PADRE LUDOVICO DA CASORIA" - ASSISI

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra

OGGETTO: Informativa ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679.
Istituto "Padre Ludovico da Casoria" - Assisi

La sottoscritta Suor Lissy Thattil, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali della CONGREGAZIONE DELLE SUORE FRANCESCAE ELISABETTINE VULGO BIGIE – Istituto "Padre Ludovico da Casoria" di Assisi, che con Lei ha instaurato un rapporto di lavoro, la informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 che per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro con Lei, i Suoi dati saranno trattati con le modalità e le finalità seguenti.

1. Tipi di dati trattati

- a) Dati personali e identificativi: Dato personale, qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale; Dati identificativi, i dati personali che permettono l'identificazione diretta dell'interessato.
- b) Dati particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 tra cui: uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio), idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a); l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge).

2. Finalità del trattamento.

La raccolta ed il trattamento dei dati sono effettuati:

- 2.1. per l'eventuale assunzione, laddove questa non sia già intervenuta;
- 2.2. per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
- 2.3. per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro, Privacy e Ambientale, medicina preventiva o medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente;
- 2.4. per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- 2.5. per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali;
- 2.6. l'ordinaria erogazione dei processi aziendali;
- 2.7. formazione del personale

3. Liceità e correttezza del trattamento

Per le finalità di cui ai precedenti punti il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta. I dati da Lei forniti saranno utilizzati esclusivamente per adempiere agli obblighi amministrativi, previdenziali, assicurativi e fiscali contemplati nel nostro ordinamento giuridico.

4. Modalità di trattamento.

I dati personali saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

Il trattamento dei dati, per le finalità sopra esposte, ha luogo con modalità sia informatiche, su supporto elettronico o magnetico, sia non informatiche, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

I dati di natura sensibile, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D. Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'idoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

5. Luogo di trattamento.

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede legale di Roma e la sede operativa di Assisi, nonché presso le sedi dei professionisti e consulenti incaricati di svolgere, per conto del consorzio, attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo - contabili.

6. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento.

Il conferimento dei dati sopra indicati, è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro.

7. Comunicazione dei dati.

Fermo restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati, potranno essere comunicati a:

- Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali...);
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- Società di assicurazioni e Istituti di credito;
- Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- Fondi integrativi;
- Organizzazioni imprenditoriali cui aderisce l'azienda;
- Istituti bancari, al fine del pagamento della retribuzione e di ogni indennità o rimborsi;
- Ogni eventuale ulteriore soggetto per il quale vi è l'obbligo o potrebbe sorgere l'obbligo di legge di comunicare i dati dei dipendenti.

La gestione dei suoi dati sarà affidata alle seguenti categorie di incaricati interni al trattamento dei dati e/o responsabili esterni:

- Dipendenti dell'ufficio del personale;
- Consulenti del Lavoro e/o Società specializzate nella elaborazione dei cedolini paga, loro dipendenti e collaboratori, in qualità di incaricati o responsabili esterni;
- Consulenti fiscali, legali o comunque aziendali e ai loro dipendenti
- Professionisti o Società di servizi per l'amministrazione e la gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda;
- Società e consulenti di gestione tecnica delle reti e dei sistemi informatici;

Le predette categorie di incaricati interni e/o responsabili esterni al trattamento dei dati sono stati appositamente nominati dalla scrivente Società e hanno ricevuto adeguate istruzioni scritte a tutela della Sua privacy.

8. Trasferimento dei dati all'estero.

Per esigenze strettamente legate allo svolgimento delle Sue mansioni lavorative, alcuni Suoi dati personali potranno essere oggetto di trasferimento in paesi EXTRA UE in virtù dell'utilizzo del sistema di posta elettronica.

Nell'ipotesi in cui si dovesse rendere necessaria la trasmissione dei Suoi dati all'estero a soggetti Terzi diversi da quelli sopra menzionati, Lei verrà preventivamente informato della circostanza ed invitato ad esprimere il suo libero consenso, in assenza del quale non verrà pregiudicata l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro.

9. Tempi di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi per le finalità di cui ai precedenti punti, fino a 10 anni dal termine del rapporto di lavoro come stabilito per Legge dal disposto dell'art. 2220 C.C., fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi che ne giustifichino il prolungamento o l'eventuale instaurazione di azioni giudiziarie che dovessero avere tempi più lunghi.

10. Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati personali trattati dal Titolare, Lei può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 (di cui viene allegata copia) nei limiti ed alle condizioni previste del citato regolamento.

E precisamente:

accesso ai dati (art. 15): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali in un formato elettronico di uso comune ed alcune informazioni sul trattamento (es. finalità, categorie di dati trattati, destinatari a cui sono comunicati, trasferimenti extra UE, attuazione di attività di profilazione, ecc);

rettifica dei dati (art. 16): l'interessato ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e/o l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

cancellazione dei dati o "diritto all'oblio" (art. 17): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali;

limitazione del trattamento (art. 18): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento;

portabilità dei dati (art. 20): l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;

opposizione al trattamento (art. 21): l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

11. Videosorveglianza

L'Istituto per motivi di sicurezza del lavoro e di tutela dell'integrità del patrimonio aziendale, effettua o potrebbe effettuare la registrazione delle immagini dai propri impianti di videosorveglianza presenti nelle aree interne ed esterne all'azienda.

Le immagini registrate sono conservate per un massimo di 48 ore e successivamente vengono cancellate automaticamente. La visione delle immagini è permessa alle persone autorizzate, agli organi di polizia e all'Autorità Giudiziaria.

Salve esigenze di manutenzione periodica le immagini possono essere visionate solo per i motivi suddetti ovvero di sicurezza del lavoro e di tutela dell'integrità del patrimonio aziendale

12. Titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui al Regolamento sopra trascritto, è la CONGREGAZIONE DELLE SUORE FRANCESCANE ELISABETTINE VULGO BIGIE, con sede in Roma, al Viale Appio Claudio n. 10. I citati diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriabigie@libero.it

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Ho letto e capito in ogni suo punto l'informativa su questa e acconsento al trattamento dei miei dati personali.

Specifico che ho compreso che saranno trattati i miei dati appartenenti a particolari categorie (dati sensibili, biometrici e giudiziari) e quindi esplicitamente acconsento al trattamento.

Assisi,

Firma per ricevuta e accettazione
